



Wójt Gminy Rypin
ul. Lipnowska 4
87-500 Rypin

1 Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu
(Wypełnia Urząd)

WNIOSKI / UWAGI DO STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. 2026 poz. 538 z późn. zm.)
Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2025 poz. 1691)

A DANE WNIOSKODAWCY

| | | |
|---|----------------------------|---------------------------------|
| 2 Typ podmiotu składającego wniosek | | |
| 2.1. osoba fizyczna TAK / NIE | | |
| 2.2. osoba prawna TAK / NIE | | |
| 2.3. jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej TAK / NIE | | |
| 3 Imię | 4 Nazwisko | |
| 5 Pełna nazwa podmiotu | | |
| 6 Numer PESEL (jeśli nadano) | 7 Numer NIP (jeśli nadano) | 8 Numer REGON (jeśli nadano) |
| 9 Numer KRS (jeśli nadano) | 10 Kraj | |
| 11 Miejscowość | | 12 Kod pocztowy |
| 13 Ulica | 14 Nr domu | 15 Nr lokalu |
| 16 E-mail (nieobowiązkowo) | | 17 Nr telefonu (nieobowiązkowo) |

B TREŚĆ WNIOSKU

18 Rodzaj składanego dokumentu

a) Wniosek **TAK / NIE**

b) Uwaga **TAK / NIE**

B1 INFORMACJE O NIERUCHOMOŚCI

| | | |
|----------------|--------------------------|------------------|
| 19 Miejscowość | | |
| 20 Ulica | 21 Nr domu | 22 Numer działki |
| 23 Obręb | 24 Jednostka ewidencyjna | |

B2 UWAGI DO MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA

| |
|----------|
| 25 Uwagi |
|----------|

C PODPIS

26 Miejscowość

27 Data wypełnienia (*dzień-miesiąc-rok*)

28 Podpis wnioskodawcy

DRUK wg standardu WCAG 2.1 AA

CHCESZ ZAŁATWIĆ SPRAWĘ W URZĘDZIE?

Zapraszamy do kontaktu



elektronicznie **sekretariat@rypin.pl**



telefonicznie **+48 54 280 97 00**



bezpośrednio **Urząd Gminy Rypin
ul. Lipnowska 4, 87-500 Rypin**

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.) informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Rypin, wykonujący czynności i zadania wynikające z przepisów prawa z którym można skontaktować się listownie: ul. Lipnowska 4, 87-500 Rypin lub na adres eDoręczeń AE:PL-26418-91751-TICWU-26
- 2) W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych, w tym realizacji Państwa praw, mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych +48 61 424 40 33 oraz pod adresem e-mail: iod@lesny.com.pl
- 3) Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja zadania: „Wnioski, uwagi do studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego”.
Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. 2026 poz. 538 z późn. zm.)
Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2025 poz. 1691);
w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów prawa), art. 6 ust. 1 lit. e oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym oraz sprawowanie władzy publicznej).
- 4) Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, które są uprawnione, na podstawie obowiązujących przepisów prawa do dostępu do nich oraz ich przetwarzania w zakresie określonym przepisami, w tym podmiotom kontrolującym działalność Wójta Gminy Rypin, stronom i uczestnikom postępowań administracyjnych, podmiotom realizującym na rzecz Urzędu Gminy Rypin zadania w zakresie utrzymania i rozwoju systemów teleinformatycznych, podmiotom zaangażowanym w utrzymanie systemów służących do kontaktu z klientami Urzędu (poczta elektroniczna, serwis ePUAP).
- 5) Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67 oraz nr 27 poz. 140).
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (jeżeli zachodzi jedna z okoliczności wskazanych w art. 17 ust. 1 RODO i jeżeli przetwarzanie danych osobowych nie jest niezbędne w zakresie wskazanym w art. 17 ust. 3 RODO), ograniczenia przetwarzania (w przypadkach wskazanych w art. 18 ust. 1 RODO), prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszystkie wymienione prawa wymagają pisemnej formy.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, telefon: 22 531 03 00, adres do e-Doręczeń AE:PL-67085-31860-RWFHC-35.
- 8) Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawodawczym. W przypadku nie podania przez Panią/Pana swoich danych osobowych, Administrator nie będzie mógł zrealizować przedmiotowego wniosku.
- 9) W trakcie przetwarzania danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych sprawach ani do profilowania osób, których dane są przetwarzane.
- 10) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.